

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA: **Gestión de Proyectos**

CÓDIGO: **401792**

CURSO ACADÉMICO: **2026/2027**

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2026/2027

Identificación y características de la asignatura				
Código	401792			
Denominación (español)	Gestión de Proyectos			
Denominación (inglés)	Project Management			
Titulaciones	Máster Universitario en Gestión de la Innovación Tecnológica			
Centro	Centro Universitario de Mérida			
Módulo	Tecnologías de la Información			
Materia	Gestión de proyectos y Sistemas de Información			
Carácter	Obligatoria	ECTS	6	Semestre 1
Profesorado				
Nombre	Despacho	Correo-e		Página web
Justo García Sanz-Calcedo <sup>1</sup>	B.2.3	jgsanz@unex.es		Campus Virtual UEx
Héctor Sánchez Santamaría <sup>2</sup>	13	enrique@unex.es		Campus Virtual UEx
Arturo Ferrera Martínez <sup>3</sup>	37	arferreram@unex.es		Campus Virtual UEx
Área de conocimiento	<sup>1</sup> Proyectos de Ingeniería <sup>2</sup> Lenguaje y Sistemas Informáticos <sup>3</sup> Economía Financiera y Contabilidad			
Departamento	<sup>1</sup> Expresión Gráfica <sup>2</sup> Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos <sup>3</sup> Economía Financiera y Contabilidad			
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)	Héctor Sánchez Santamaría			
Competencias				
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.				
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.				
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.				
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos.				

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
<b>Competencias Generales</b>
CG1 – Conocer las posibilidades que ofrece la Innovación Tecnológica para el desarrollo profesional y el impacto económico.
CG2 – Desarrollar capacidad para aunar emprendimiento y tecnología para la creación de nuevos modelos de negocio.
CG3 – Dirigir y coordinar proyectos, grupos de trabajo y organizaciones en el campo de la Innovación Tecnológica en el ámbito internacional.
<b>Competencias específicas</b>
CE9. Capacidad para implementar la innovación tecnológica en la gestión de los proyectos.
CE10. Ser capaz de elaborar un plan de proyecto que permita coordinar y priorizar recursos y actividades para obtener los resultados esperados.
CE11. Capacidad para la gestión y liderazgo necesarios para dinamizar el equipo que interviene para gestionar de manera eficaz las habilidades, técnicas y herramientas necesarias para alcanzar los objetivos propuestos.
<b>Competencias transversales</b>
CT1. Organizar y planificar.
CT3 - Tomar decisiones.
<b>Contenidos</b>
Breve descripción del contenido
La asignatura aborda la disciplina de Planificación y Gestión de proyectos. La dirección o gestión de proyectos consiste en la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para cumplir con los requisitos del mismo. Para ello, a lo largo de la asignatura, se presentan los sistemas y procesos, agrupados por áreas de conocimiento, que se consideran universalmente aceptados y reconocidos como los mejores dentro de la gestión de proyectos. Estos sistemas y procesos vienen recogidos en lo que se conoce como Project Management Body of Knowledge (PMBOK).
<b>Temario de la asignatura</b>
<u>TEMARIO DE LA PARTE TEÓRICA</u>
Denominación del tema 1: Marco conceptual de la dirección de proyectos <sup>1</sup> Contenidos del tema 1:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Características de un Proyecto</li> <li>• Conexión entre la Gobernanza Organizacional y la Gobernanza de Proyectos</li> <li>• Gestión de Operaciones y Dirección de Proyectos</li> <li>• Relación entre la Gestión de Portafolios, Programas, Proyectos y Operaciones</li> </ul>

<p>Denominación del tema 2: Sistema de Entrega de Valor<sup>2</sup></p> <p>Contenidos del tema 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación de Valor</li> <li>• Entorno del Proyecto</li> <li>• Consideraciones sobre la Gestión de Productos</li> <li>• Funciones Asociadas con los Proyectos</li> <li>• Roles de la Dirección de Proyectos</li> </ul>
<p>Denominación del tema 3: Principios de la Dirección de Proyectos<sup>2</sup></p> <p>Contenidos del tema 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Mentalidad de la Dirección de Proyectos</li> <li>• Principios y Dominios de Desempeño</li> <li>• Adoptar una Visión Holística</li> <li>• Centrarse en el Valor</li> <li>• Integrar la Calidad en los Procesos y Entregables</li> <li>• Ser un Líder Responsable</li> <li>• Integrar la Sostenibilidad en Todas las Áreas del Proyecto</li> <li>• Construir una Cultura Empoderada</li> </ul>
<p>Denominación del tema 4: Ciclos de Vida del Proyecto<sup>2</sup></p> <p>Contenidos del tema 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fases del Proyecto</li> <li>• Enfoques de Desarrollo del Proyecto</li> <li>• Consideraciones para la Selección de un Enfoque de Desarrollo</li> <li>• Cadencia de Entrega</li> <li>• Áreas de Enfoque de la Dirección de Proyectos</li> </ul>
<p>Denominación del tema 5: Dominio de Desempeño de Gobernanza<sup>1</sup></p> <p>Contenidos del tema 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciar proyecto o fase</li> <li>• Integrar y alinear los planes del proyecto</li> <li>• Planificar la estrategia de abastecimiento</li> <li>• Dirigir la ejecución del proyecto</li> <li>• Dirigir el aseguramiento de la calidad</li> <li>• Gestionar el conocimiento del proyecto</li> <li>• Monitorear y Controlar el Desempeño del Proyecto</li> <li>• Evaluar e Implementar Cambios</li> <li>• Cerrar proyecto o fase</li> </ul>
<p>Denominación del tema 6: Dominio de Desempeño de Alcance<sup>1</sup></p> <p>Contenidos del tema 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar la Dirección del Alcance</li> <li>• Elicitar y Analizar Requisitos</li> <li>• Definir el alcance</li> <li>• Desarrollar la Estructura del Alcance</li> <li>• Monitorizar y controlar el Alcance</li> <li>• Validar el Alcance</li> </ul>
<p>Denominación del tema 7: Dominio de Desempeño de Cronograma<sup>1</sup></p> <p>Contenidos del tema 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar la Dirección del Cronograma</li> <li>• Desarrollar el Cronograma</li> <li>• Monitorizar y controlar el Cronograma</li> </ul>
<p>Denominación del tema 8: Dominio de Desempeño de Finanzas<sup>3</sup></p> <p>Contenidos del tema 8:</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar la gestión financiera</li> <li>• Estimar costes</li> <li>• Desarrollar el presupuesto</li> <li>• Monitorizar y controlar las finanzas</li> </ul>
<p>Denominación del tema 9: Dominio de Desempeño de Interesados<sup>3</sup></p> <p>Contenidos del tema 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar interesados</li> <li>• Planificar el Involucramiento de los Interesados</li> <li>• Planificar la gestión de las comunicaciones</li> <li>• Dirigir el Involucramiento de los Interesados</li> <li>• Dirigir las comunicaciones</li> <li>• Monitorizar el Involucramiento de los Interesados</li> <li>• Monitorizar las comunicaciones</li> </ul>
<p>Denominación del tema 10: Dominio de Desempeño de Recursos<sup>3</sup></p> <p>Contenidos del tema 10:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar la dirección de recursos</li> <li>• Estimar recursos</li> <li>• Adquirir recursos</li> <li>• Liderar el equipo</li> </ul>
<p>Denominación del tema 11: Dominio de Desempeño de Riesgos<sup>3</sup></p> <p>Contenidos del tema 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar la dirección de riesgos</li> <li>• Identificar riesgos</li> <li>• Realizar el Análisis de Riesgos</li> <li>• Planificar la respuesta a los riesgos</li> <li>• Implementar las respuestas a los riesgos</li> <li>• Monitorizar los riesgos</li> </ul>
<p>Denominación del tema 12: Adaptación<sup>2</sup></p> <p>Contenidos del tema 12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visión general</li> <li>• ¿Por Qué Adaptar?</li> <li>• Qué Adaptar</li> <li>• El Proceso de Adaptación</li> <li>• Adaptación de los Dominios de Desempeño</li> <li>• Diagnósticos</li> </ul>
<p><u>TEMARIO DE LA PARTE PRÁCTICA</u></p>
<p>Dentro de la gestión de proyecto, los procesos que forman parte de cada una de las áreas de conocimiento están definidos por sus entradas, salidas y una serie de herramientas y técnicas para generar dichas salidas a partir de las entradas. El temario práctico de la asignatura consistirá en experimentar con las distintas herramientas y técnicas de cada una de las áreas de conocimiento.</p>
<p><b>Actividades formativas</b></p>

TEMA	TOTAL	Actividades Presenciales (AP)					Actividades Virtuales (AV)				TP	TA
		GG	CH	L	O	S	CST	CSP	CAT	CAP		
0	1						1					
1	6								3			3
2	9,5								4		1	4,5
3	9,5								4		1	4,5
4	15							1	6		2	6
5	9								5		1	3
6	15							1	6		2	6
7	15							1	6		2	6
8	15							1	6		2	6
9	8								4		1	3
10	9							1	4		1	3
11	13								6		1	6
12	10								4		1,5	4,5
<b>Evaluación</b>	15								3			12
<b>Totales</b>	150						1	5	61		15,5	67,5
		0					100					

<p><b>Actividades Presenciales (AP)</b></p> <p>Actividades que se desarrollan en un único espacio físico y que implican interacción física entre estudiante y docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GG: Grupo Grande (85 estudiantes).</li> <li>- CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)</li> <li>- L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)</li> <li>- O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)</li> <li>- S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).</li> </ul>	<p><b>Actividades Virtuales (AV)</b></p> <p>Actividades que no se desarrollan en un espacio físico común. Pueden ser síncronas (implican interacción estudiante / docente) o asíncronas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CST: Clase síncrona teórica.</li> <li>- CSP: Clase síncrona práctica.</li> <li>- CAT: Clase asíncrona teórica.</li> <li>- CAP: Clase asíncrona práctica.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tutorías ECTS).</li> <li>- TA: Trabajo autónomo del estudiante.</li> </ul>	
<p><b>Metodologías docentes</b></p>	
<p>Las metodologías docentes que se emplearán con el fin de garantizar la consecución de los resultados de aprendizaje buscados y la adquisición de los conocimientos y competencias establecidas serán:</p>	

1. Aprendizaje a través del aula virtual. Uso de herramientas virtuales de comunicación entre profesor y estudiante para exposición de contenidos teóricos. Esta metodología se aplicará mediante video-tutoriales o cualquier otra herramienta asíncrona.
2. Enseñanza práctica: Seminarios, proyectos y trabajos prácticos síncronos, asíncronos o en laboratorios remotos y/o virtuales.
3. Tutorización: Actividad de seguimiento para tutela de trabajos dirigidos, consultas de dudas y asesoría individual o colectiva. Esta metodología se aplicará haciendo uso de despachos virtuales, foros y herramientas de comunicación síncronas.

Actividad autónoma mediante el análisis de documentos escritos, la elaboración de memorias, el estudio de la materia impartida, desarrollo de los supuestos prácticos planteados y tareas propuestas evaluables.

### Resultados de aprendizaje

Los resultados de aprendizaje hacen referencia a los logros concretos que, a partir de las actividades de aprendizaje propuestas, el estudiante debe alcanzar en la asignatura a la finalización del curso académico.

Entre los resultados del aprendizaje que se conseguirían con esta asignatura están:

- Dominar los conceptos básicos de la dirección de proyectos sobre la base de la Guía PMBOK®
- Comprender el flujo de procesos que interactúan a lo largo del ciclo de vida del proyecto, así como sus entradas, salidas y las técnicas y herramientas necesarias para gestionarlos.

Conocer y asumir como PMP® el Código Ético y de Conducta Profesional del PMI.

### Sistemas de evaluación

Se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el estudiante en relación con las competencias y objetivos de la asignatura.

#### Evaluación continua:

Sistema de Evaluación	Ponderación
Pruebas o cuestionarios en línea.	20% (Entre el 10 y el 30%)
Participación en foros planteados para la resolución de problemas específicos	0% (Entre el 0 y el 10%)
Realización de actividades de seminarios prácticos, actividades prácticas y proyectos dirigidos	50% (Entre el 20 y el 70%)
Exposición de trabajos mediante videoconferencia y/o videgrabaciones	30% (Entre el 0 y el 4%)

**Evaluación Global.** Se trata de un examen donde se valorarán los conocimientos del programa teórico y práctico de la asignatura adquiridos por el estudiante. El examen constará de dos partes: 1) preguntas tipo test acerca del contenido teórico/práctico de

la asignatura y 2) resolución y defensa de un supuesto práctico enmarcado en una de las áreas definidas en la guía PMBOK. Supone un **100%** de la nota final.

Los alumnos al comienzo del curso deberán optar por uno de los dos tipos posibles de evaluación.

### **Bibliografía (básica y complementaria)**

1. PMI. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) (8th edition), 2026.
2. James H. MacNali. PMP® Exam Prep. 2026.

### **Otros recursos y materiales docentes complementarios**

1. Project Management Institute - <https://www.pmi.org/>
2. PMI Madrid Chapter - <https://pmi-mad.org/>