
	<p style="text-align: center;">ACTA 12 de julio de 2011</p>	
	<p style="text-align: center;">Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida</p>	

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE MÉRIDA CELEBRADA EL 12 DE JULIO DE 2011.

Asistentes

Miguel Macías Macías (Director del Centro)

M^a Mercedes Rico García (Responsable de Calidad del Centro)

Luis J. Arévalo Rosado (Secretario de la Comisión, Subdirector de Planificación Académica, Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Informática en Tecnologías de la Información)

M^a Esperanza de la Peña Tejeiro (Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Enfermería)

Carlos Albarrán Liso (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos)

José Antonio Gutiérrez Gallego (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Geomática y Topografía)

Antonio Castillo Martínez (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Telemática)

Justifican su no asistencia:

Lorenzo García Moruno (Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura)

María Del Carmen Da Silva Amador (Alumna)

Invitado:

Juan Carlos Peguero Chamizo



Orden del día

En Mérida, a 12 de julio de 2011, siendo las 11:00 horas se celebra sesión ordinaria de la Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida, con la asistencia de los/las Sres/as arriba relacionados/as, en la que se trataron y acordaron los siguientes temas:

1. Aprobación, si procede, de actas anteriores.
2. Informe.
3. Últimas modificaciones a la propuesta de la normativa TFG.
4. Agenda curso 2011-2012.
5. Curso Adaptación (Informática).
6. Informe Anual Comisiones de Calidad.
7. Ruegos y preguntas.

1. Aprobación, si procede, de actas anteriores.

Se aprueba el acta de 21 de junio de 2011

	ACTA 12 de julio de 2011	
	Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida	



2. Informe.

- Se va a enviar a los alumnos un correo electrónico para informarles sobre la evaluación al profesorado, asignaturas y del Grado en general. Dicha evaluación se realizará en septiembre.
- Prácticas en Empresas.
 - Coordinador de Geomática: Enviaron un listado a Luis-V. Pinheiro Salinero con una revisión de las empresas de la bolsa enviada por la UEX. Informar que prevé.
 - Coordinadora de Enfermería: La comisión ha dividido el prácticum en distintas áreas y están elaborando ficha con recomendaciones, objetivos, competencias de los distintos servicios de estas áreas. Además han establecido la figura de tutor de práctica, que antes no existía, que se encargarán de firmar las actas, de coordinar, etc (un total de 5 tutores).
 - Coordinador de Informática/Telemática: Informan que ya han entregado el listado de empresas a Luis-V. Pinheiro Salinero.
 - Coordinador de Diseño: Están finalizando la lista de empresas (29) y se lo remitirán a Luis-V. Pinheiro Salinero.
 - Coordinadora de la Comisión: Informa que Relaciones Internacionales está revisando la normativa de Prácticas en Empresas en Universidades externas. Debido a que la UEX está modificando esta norma, con posterioridad se deberá recoger en la normativa del CUM.
- La Presidenta de la Comisión informa que solicitará antes del 30 de septiembre a cada una de las comisiones un listado de acuerdos/convenios con Universidades para que los alumnos puedan realizar la Beca Erasmus para los distintos Grados y Máster. Informa que ella debe entregarlos antes del 15 de octubre.

3. Últimas modificaciones a la propuesta de la normativa TFG.

Se presenta la última memoria del TFG y se procede con los siguientes cambios:

- Se aprueba la modificada del artículo 3 punto 3.
- Artículo 3 - punto 5: "Eliminar de cada trabajo" por "de los TFG".
- Artículo 8 punto 3: Eliminar.
- Artículo 10 punto 4. Se mantiene tal y como esta.
- Artículo 11 punto 1: Se modifica para que se entregue una única copia en lugar de 3. Se añade también "se entregará una copia digital a cada uno de los miembros del tribunal".



	ACTA 12 de julio de 2011	
	Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida	

4. Agenda curso 2011-2012.

- La Presidenta informa:
 - Que se está usando distintas agendas por cada una de las Comisiones. Por ello propone que haya un documento conjunto para este fin (para cursos sucesivos).
 - Propone que no se haga en color la agenda que se entrega pues al fotocopiarla a la hora de realizar el registro no se ve correctamente.
 - Que no se incluya las horas de ECTS.
- Antonio Castillo Martínez.
 - Prefiere la de Diseño y que no se incluya la ECTS en julio.
- Carlos Albarrán Liso.
 - Se ratificarán las agendas el miércoles 13 de julio.
- Luis J. Arévalo Rosado
 - Se ratificarán las agendas el miércoles 13 de julio.
- Miguel Macías Macías.
 - Pide que las comisiones establezcan un cuadrante de ECTS y se informe al Subdirector de Ordenación Académica.
- M^a Esperanza de la Peña Tejeiro.
 - Está de acuerdo que haya un documento oficial.
- José Antonio Gutiérrez Gallego.
 - Está de acuerdo que haya un documento oficial.
- Conclusiones para los años sucesivos.
 - Se acuerda que no se incluya las ECTS.
 - Un documento único y oficial de la agenda bien en Google Calendar, base de datos

5. Curso de adaptación de Informática.

El Coordinador de Informática informa del proceso de elaboración del curso de adaptación. Se procede a su tramitación (se sugiere que previamente se envíe a Santiago Tolosa)

	<p style="text-align: center;">ACTA 12 de julio de 2011</p>	
	<p style="text-align: center;">Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida</p>	

6. Informe Anual Comisiones de Calidad.

- La Presidenta informa que cada una de las Comisiones debe elaborar un informe anual del funcionamiento de las Comisiones. Presenta un documento de partida de dicho informe que se incluye como anexo a esta acta.
 - Añadir si la Comisión pertenece a algún órgano externo donde su participación ayude en las Comisiones.

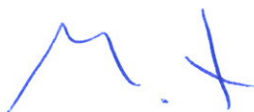
7. Ruegos y preguntas.

- Miguel Macías Macías informa que va a haber una reunión de la Comisión de Planificación Académica donde se presentará el Máster de Administración Electrónica y la doble titulación.
- Se ha recibido un correo desde Vicerrectorado donde expone que hay ciertas incongruencias en algunas asignaturas comunes entre Geomática y Diseño. Se van a reunir los Coordinadores para solventarlo.
- José Antonio Gutiérrez Gallego informa que desde Vicerrectorado han enviado un correo indicando que no tiene constancia de la reunión mantenida entre Cáceres y Mérida sobre la convalidación de créditos del MUI. José Antonio Gutiérrez Gallego se ha puesto en contacto con Cáceres para remitirles dicho informe.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 13:00 horas.

Vº Bº
La Responsable de Calidad del Centro

El Secretario de la Comisión de Calidad



Fdo.: Mª Mercedes Rico García




Fdo.: Luis J. Arévalo Rosado

ACTA APROBADA EL 7 DE OCTUBRE DE 2011